

Produktionsworkflow im Detail...

**Damit keine Zweifel bleiben:
Voreinstellungen und Abhängigkeiten unter Kontrolle**

13. Dezember 2012, WAN-IFRA Academy, Darmstadt

Programm

13. Dezember: 10.00 – 17.00 Uhr,

Datenformat

Das PDF-Format und seine Besonderheiten:

- Überdrucken, Transparenzen, ICC-Profile, PDF-Standards (PDF/X, PDF/A)

Vorstufe

Welche Optimierungen in Bildbearbeitung, Preflight und Separation sind sinnvoll?

- Preflight
- Optimierung

Was passiert in einem RIP?

Am Beispiel eines Harlequin-RIP

- Einstellungen: Rasterweite, Rasterfrequenz, Punktform, Kompensationskurven

Die Druckmaschine - Das bewegliche Ziel

Druckkontrolle

- Färbung, Passer, Spreizung, TWZ

Zielgruppe

Verantwortliche für Fremddatenannahme, Druckvorstufe, Produktionssicherheit; Qualitätskontrolle und Druck.

Mehr Information und Online-Registrierung:

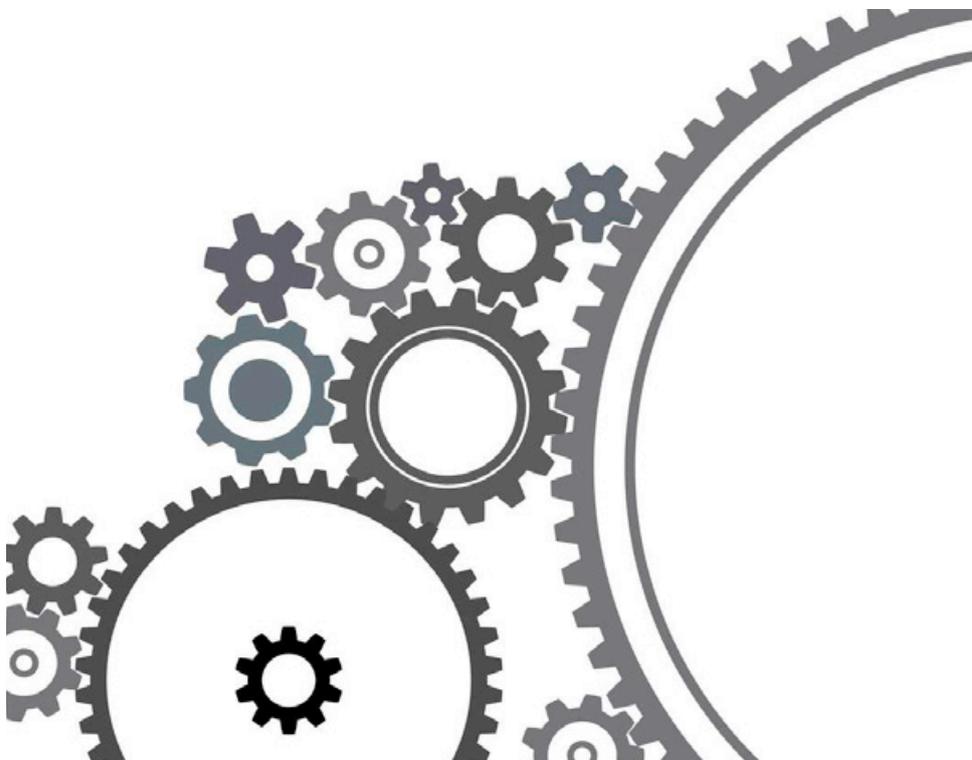
www.wan-ifra.org/academy

Inhalt

In Printworkflows gibt es unzählige Einflussfaktoren, Parameter, Zielwerte und Abhängigkeiten. Nicht immer erscheinen diese vollkommen transparent.

Was genau passiert in meinem RIP? Black Box mit oder ohne Anpassungspotentiale? Wie beeinflussen RIP-Settings unterschiedliche Datenformate? Passen alle Daten zum gewünschten Ausgabeprozess? An welcher Prozessschritten macht es am meisten Sinn Einfluss zu nehmen?

Finden Sie passende Empfehlungen für die tägliche Produktion und ihre Einflußfaktoren damit optimale Sicherheit für Ihre Prozesse gewährleistet ist. Vermeiden Sie ungewollte Ergebnisse mithilfe durchgängiger, transparenter und sicherer Workflows. Viele Tipps und Tricks, Konfigurationsbeispiele, Grundlagen und zukunftsgerichtete Ideen vom Datenformat bis zur Druckmaschine werden in diesem Training erarbeitet. So sind Sie bestens gerüstet für die tägliche Zeitungsproduktion und ein effektive Qualitätskontrolle. Die Voraussetzung für eine in allen Schritten nachvollziehbare, kontrollierte und beeinflussbare Qualität.



Trainer



Karsten Schwarze arbeitet als Berater und Trainer seit mehr als 10 Jahren für Druckereien und Druckvorstufenbetriebe. Der Schwerpunkt seiner Arbeit liegt in der Beratung und Schulungen zur Standardisierung von Arbeitsabläufen im betrieblichen Ablauf.

Teilnahmegebühren

WAN-IFRA-Mitglieder: EUR 475,- zzgl. MwSt.

Nichtmitglieder: EUR 640,- zzgl. MwSt.

Doppelt ist besser:

Bei der Anmeldung von 2 Personen bis zum 9. November, gewähren wir 20% Preisnachlass auf den Gesamtbetrag.

Die Gebühren beinhalten die Kursgebühr, Kursunterlagen, Mittagessen und Pausengetränke. Bitte beachten Sie: Die Teilnehmerzahl ist auf 12 begrenzt.

Dieses Training wird WAN-IFRA Mitgliedern auch als Firmen-Training angeboten.

Hotelreservierung

Bitte richten Sie Ihre Buchung direkt an:

RAMADA Hotel Darmstadt

Eschollbrücker Straße 16, 64295 Darmstadt, Deutschland
Phone: +49 (0)6151-385-0 • Fax: +49 (0)6151 / 385 - 100
darmstadt@ramada.de

Einzelzimmer: EUR 88 inkl. MwSt. und Service

Bitte geben Sie bei der Zimmerreservierung das Stichwort „WAN-IFRA Academy“ an. Ein begrenztes Zimmerkontingent steht Ihnen bis 2 Wochen vor Anreiseternin zur Verfügung. Danach werden Reservierungen nur nach Verfügbarkeit von Zimmern und zu möglicherweise höheren Preisen entgegengenommen.

Veranstaltungsort

WAN-IFRA Academy

Washingtonplatz 1, 64287 Darmstadt
Tel. +49.6151.733-738, Fax +49.6151.733-802
Kontakt: Ulrike Cremer, ulrike.cremer@wan-ifra.org

ANMELDEFORMULAR

Produktionsworkflow im Detail...

13. Dezember 2012, WAN-IFRA Academy, Darmstadt

Bitte kopieren, ausfüllen und faxen oder schicken an:

WAN-IFRA GmbH & Co. KG · Washingtonplatz 1 · 64287 Darmstadt, Deutschland · Tel. + 49.6151.733-6 · Fax +49.6151.733-802 · academy@wan-ifra.org

Zuname _____
Vorname _____
Firma _____
Position _____
Straße _____
Postleitzahl, Stadt _____
Land _____
E-mail _____
Telefon _____
Fax _____

Zahlungsmodalitäten (bitte wählen Sie eine Möglichkeit aus):

Bitte senden Sie mir die Rechnung
 Bitte belasten Sie den Betrag meinem Kreditkartenkonto
 American Express Visa Euro-/Mastercard Diners
Karten-Nr. _____ gültig bis _____
Kartenprüf-Nr. _____ Karteninhaber _____
Unterschrift _____
Name in Druckbuchstaben _____
Bitte schicken Sie die Rechnung an _____

Unterschrift _____

Auszug aus den AGB für öffentliche Trainingsveranstaltungen der WAN-IFRA GmbH & Co. KG

2. **Anmeldung**
- 2.1 Die Anmeldung kann schriftlich per Post, Fax oder E-Mail bei der WAN-IFRA GmbH & Co. KG erfolgen. Die Anmeldung stellt für den Teilnehmer ein verbindliches Angebot auf Abschluss eines Vertrages zur Teilnahme an der jeweiligen in der Anmeldung bezeichneten Veranstaltung dar. Dieses Angebot bedarf der Annahme durch die WAN-IFRA GmbH & Co. KG. Diese erfolgt seitens der WAN-IFRA GmbH & Co. KG durch Erklärung gegenüber dem Teilnehmer, dass er zu der jeweiligen Veranstaltung zugelassen wurde. (...)
- 2.3 Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.
3. **Leistungen und Leistungsänderungen** (...)
- 3.4 Die WAN-IFRA GmbH & Co. KG ist berechtigt, bei zu geringer Teilnehmerzahl (spätestens 2 Wochen vor Beginn) oder Ausfall eines Referenten oder sonst von ihr nicht zu vertretender Umstände Veranstaltungen abzusagen oder zu verschieben. In diesen Fällen entfällt für die WAN-IFRA GmbH & Co. KG die Verpflichtung zur Durchführung der Veranstaltung und sie erstattet dem Teilnehmer bereits gezahlte Teilnehmerpreise zurück.
4. **Zahlungsbedingungen** (...)
- 4.2 Der Teilnehmerpreis ist mit Zugang der Rechnung zur Zahlung fällig.
5. **Rücktritt und Nichtteilnahme** (...)
- 5.3 Tritt der Teilnehmer bis 14 Kalendertage vor Beginn der Veranstaltung zurück, ist der Rücktritt kostenfrei.
- 5.4 Tritt der Teilnehmer zwischen dem 14. und dem 7. Kalendertag vor Beginn der Veranstaltung zurück, berechnet WAN-IFRA GmbH & Co. KG als Stornogeühr 50 % des Teilnehmerpreises. Tritt der Teilnehmer später als 7 Tage vor Beginn der Veranstaltung zurück, oder nimmt er ohne Rücktritt nicht oder nur teilweise an der Trainingsveranstaltung teil, wird der reguläre Teilnehmerpreis berechnet.
- 5.5 Kann ein Teilnehmer an einer verbindlich gebuchten Veranstaltung nicht persönlich teilnehmen, hat er die Möglichkeit, einen Ersatzteilnehmer zu benennen. Dies ist der WAN-IFRA GmbH & Co. KG schriftlich anzuzeigen, wobei Name und Anschrift des Ersatzteilnehmers anzugeben sind.
6. **Haftung** (...)
- 6.5 Im Falle des Rücktritts oder der Veranstaltungsabsage durch WAN-IFRA GmbH & Co. KG ist der Ersatz von Kosten für die Buchung der Anreise oder Unterkunft ausgeschlossen.