

Workflow: Automatisierung!

Flexible und kostengünstige Lösungsansätze.
Verknüpfung vorhandener Tools zu
standardisierten und transparenten Abläufen.

29. Januar 2013
WAN-IFRA Academy, Darmstadt

Programm

29. Januar: 10.00 - 17.00 Uhr

Switch verknüpft die von Ihnen ausgewählten Workflowkomponenten von der Anzeigenannahme über Redaktionssysteme bis hin zum Druck, auf intelligente Weise zu offenen, standardisierten und transparenten Abläufen.

- Automatisierung und Integration von Produktionsprozessen
 - Datenempfang
 - Bildoptimierung
 - Preflight und Korrektur
 - Separationsoptimierung
 - Archivierung
- Workflow-Organisation
 - Welche Informationen braucht ein System?
 - Möglichkeiten/Grenzen
 - Zentrale Steuerung der Abläufe (xml, jdf, Metadaten) zur Standardisierung, Automatisierung und Fehlerminimierung
- Konfigurationsbeispiele
- Ablösung oder Ergänzung bestehender Tools

Alle Teilnehmer erhalten eine vollumfängliche Testversion für 30 Tage, incl. 1 Stunde kostenfreiem Support.

Zielgruppe

Dieses Themen-Update wendet sich an Produktionsmanager, Qualitätsverantwortliche und IT-Administratoren.

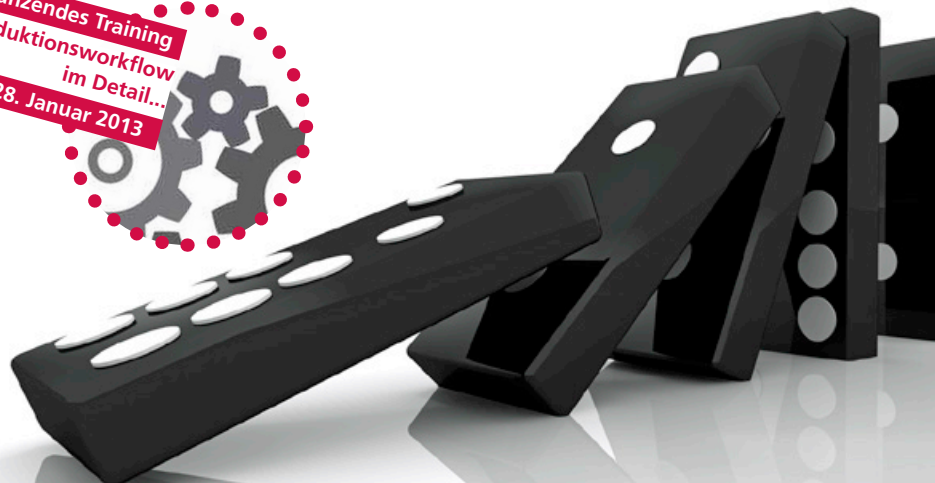
Mehr Information und Online-Registrierung:

www.wan-ifra.org/academy

Inhalt

Der Ausgabe-Workflow ist heute in jedem Zeitungsunternehmen standardisiert und einer industriellen Produktion ähnlicher als viele andere Bereiche der Druckindustrie. Der reibungslose Datenfluss, von der Auftragsannahme bis zur Ganzseite, wird jedoch häufig noch immer von manuellen Eingriffen begleitet. Das betrifft sowohl die Datenannahme als auch die Verteilung und Platzierung von Anzeigen. Verantwortlich für die automatisierte Steuerung dieser Abläufe sind jdf- oder xml-Dateien. Sie beschreiben strukturiert Auftragsinformationen (Auftrag aus Kundensicht, für ein Management-Informationssystem und für Maschinen) in digitaler Form.

Der belgische Softwarehersteller **Enfocus** geht seit einiger Zeit mit dem **Workflowprodukt Switch** einen intelligenten Weg, diese digitalen Auftragsinformationen aufzubereiten und Programmen mit einer Schnittstelle zu Switch (Kompatibilitätsübersicht: www.wan-ifra.org/academy) zu übergeben. Mithilfe einer äußerst intuitiven Benutzerführung gelingt es auch ohne Programmierkenntnisse, alle produktionsrelevanten Informationen präzise zu berücksichtigen. So können auftragspezifische Kriterien intelligent, sicher und automatisiert für Prüfung und Korrektur sowie zur reibungslosen Verarbeitung ihrer Daten genutzt werden.



Trainer



Karsten Schwarze arbeitet als Berater und Trainer seit mehr als 10 Jahren für Druckereien und Druckvorstufenbetriebe. Der Schwerpunkt seiner Arbeit liegt in der Beratung und Schulungen zur Standardisierung von Arbeitsabläufen im betrieblichen Ablauf.

Teilnahmegebühren

IFRA-Mitglieder: EUR 475,- zzgl. MwSt.

Nichtmitglieder: EUR 640,- zzgl. MwSt.

Doppelt ist besser:

Bei der Anmeldung von 2 Personen zum beschriebenen Thema oder jeweils einer Anmeldung zu diesem sowie dem ergänzenden Thema (28. & 29. Januar) bis zum 10. Januar, gewähren wir 20% Preisnachlass auf den Gesamtbetrag.

Die Gebühren beinhalten die Kursgebühr, Kursunterlagen, Mittagessen und Pausengetränke. Anmeldungen werden nach Eingang berücksichtigt.

Dieses Training wird WAN-IFRA Mitgliedern auch als Firmen-Training angeboten.

Hotelreservierung

Bitte richten Sie Ihre Buchung direkt an ein Hotel Ihrer Wahl. Eine Hotelliste mit Vorschlägen finden Sie zum Download unter folgender Adresse: <http://tinyurl.com/Hotelliste>

Veranstaltungsort

WAN-IFRA Academy

Washingtonplatz 1, 64287 Darmstadt

Tel. +49.6151.733-737, Fax +49.6151.733-802

Kontakt: Ulrike Cremer, ulrike.cremer@wan-ifra.org

ANMELDEFORMULAR

Workflow: Automatisierung!

29. Januar 2013, WAN-IFRA Academy, Darmstadt

Bitte kopieren, ausfüllen und faxen oder schicken an:

WAN-IFRA GmbH & Co. KG · Washingtonplatz 1 · 64287 Darmstadt, Deutschland · Tel. +49.6151.733-6 · Fax +49.6151.733-802 · academy@wan-ifra.org

Zuname _____

Vorname _____

Firma _____

Position _____

Straße _____

Postleitzahl, Stadt _____

Land _____

E-mail _____

Telefon _____

Fax _____

Zahlungsmodalitäten (bitte wählen Sie eine Möglichkeit aus):

Bitte senden Sie mir die Rechnung

Bitte belasten Sie den Betrag meinem Kreditkartenkonto

American Express Visa Euro-/Mastercard Diners

Karten-Nr. _____ gültig bis _____

Kartenprüf-Nr. _____ Karteninhaber _____

Unterschrift _____

Name in Druckbuchstaben _____

Bitte schicken Sie die Rechnung an _____

Unterschrift _____

Auszug aus den AGB für öffentliche Trainingsveranstaltungen der WAN-IFRA GmbH & Co. KG

2. Anmeldung

2.1 Die Anmeldung kann schriftlich per Post, Fax oder E-Mail bei der WAN-IFRA GmbH & Co. KG erfolgen. Die Anmeldung stellt für den Teilnehmer ein verbindliches Angebot auf Abschluss eines Vertrages zur Teilnahme an der jeweiligen in der Anmeldung bezeichneten Veranstaltung dar. Dieses Angebot bedarf der Annahme durch die WAN-IFRA GmbH & Co. KG. Diese erfolgt seitens der WAN-IFRA GmbH & Co. KG durch Erklärung gegenüber dem Teilnehmer, dass er zu der jeweiligen Veranstaltung zugelassen wurde. (...)

2.3 Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

3. Leistungen und Leistungsänderungen (...)

3.4 Die WAN-IFRA GmbH & Co. KG ist berechtigt, bei zu geringer Teilnehmerzahl (spätestens 2 Wochen vor Beginn) oder Ausfall eines Referenten oder sonst von ihr nicht zu vertretender Umstände Veranstaltungen abzusagen oder zu verschieben. In diesen Fällen entfällt für die WAN-IFRA GmbH & Co. KG die Verpflichtung zur Durchführung der Veranstaltung und sie erstattet dem Teilnehmer bereits gezahlte Teilnehmerpreise zurück.

4. Zahlungsbedingungen (...)

4.2 Der Teilnehmerpreis ist mit Zugang der Rechnung zur Zahlung fällig.

5. Rücktritt und Nichtteilnahme (...)

5.3 Tritt der Teilnehmer bis 14 Kalendertage vor Beginn der Veranstaltung zurück, ist der Rücktritt kostenfrei.
5.4 Tritt der Teilnehmer zwischen dem 14. und dem 7. Kalendertag vor Beginn der Veranstaltung zurück, berechnet WAN-IFRA GmbH & Co. KG als Stornogebühr 50 % des Teilnehmerpreises. Tritt der Teilnehmer später als 7 Tage vor Beginn der Veranstaltung zurück, oder nimmt er ohne Rücktritt nicht oder nur teilweise an der Trainingsveranstaltung teil, wird der reguläre Teilnehmerpreis berechnet.

5.5 Kann ein Teilnehmer an einer verbindlich gebuchten Veranstaltung nicht persönlich teilnehmen, hat er die Möglichkeit, einen Ersatzteilnehmer zu benennen. Dies ist der WAN-IFRA GmbH & Co. KG schriftlich anzuzeigen, wobei Name und Anschrift des Ersatzteilnehmers anzugeben sind.

6. Haftung (...)

6.5 Im Falle des Rücktritts oder der Veranstaltungsabsage durch WAN-IFRA GmbH & Co. KG ist der Ersatz von Kosten für die Buchung der Anreise oder Unterkunft ausgeschlossen.