

Crossmediale Vermarktungsorganisation

Aufgabenverteilung im Anzeigenvertrieb

10. Oktober 2013, Workshop zur World Publishing Expo, Berlin, D

Programm

10. Oktober, 10:00 – 17:00 h, inkl. Mittagessen

- Neue Aufgaben im crossmedialen Verkauf
- Organisationsformen und Aufgabenverteilung
- Die neue Rolle des Verlages – die neue Rolle des Anzeigenverkäufers
- Alte Struktur – neue Kultur?
- Qualifikationsmaßnahmen

Inhalt

Das Anzeigengeschäft regionaler Verlage hat sich zusehends gewandelt. Produktseitig sind die meisten Verlage auf dem Weg, sich zu crossmedialen Kommunikationsdienstleistern zu entwickeln und damit eine neue Positionierung gegenüber den Anzeigenkunden einzunehmen. Wie aber beschreitet die eigene Organisation diesen Weg? Welche neuen Aufgaben fallen an? Wie ändert sich das Qualifikationsprofil der ehemaligen Anzeigenverkaufsmitarbeiter?

Der Workshop fokussiert die organisatorischen und qualifikatorischen Aspekte des crossmedialen Verkaufs bzw. Dienstleisters. Die Workshop-Leiterin berichtet von Fallstricken und „Success Stories“ aus ihrer Beratungspraxis und gibt Anregungen vom „Quick Win“ bis zum radikalen Umbau der Organisationsstruktur. Im Anschluss wird in Arbeitsgruppen für drei konkrete Verlage eine Organisationsstrategie entwickelt und im Plenum diskutiert.

Zielgruppe

Dieser Workshop richtet sich an Führungskräfte im Anzeigenbereich von Tageszeitungsverlagen und Anzeigenblättern, die den Verlag strategisch und organisatorisch weiterentwickeln möchten.

Dieser Workshop ist Teil der

**World
Publishing
Expo 2013**

7.-9. Oktober, Berlin, D

Mehr Information und Online-Registrierung:

www.wan-ifra.org/academy



Workshop-Leitung



Carola Frost

ist Expertin für strategische Werbeträger-Vermarktung. Mit ihrer Beratungsagentur berät sie Unternehmen beim Aufbau und bei der Neuausrichtung ihres Anzeigengeschäfts. Schwerpunkt ihres Schaffens ist die crossmediale Weiterentwicklung von Medienhäusern in organisatorischer, strategischer und verkäuferischer Hinsicht. Zu ihren Kunden zählen zahlreiche Verlage und sowie deutsche und internationale Online-Vermarkter.

Kontakt

WAN-IFRA Academy

Washingtonplatz 1, 64287 Darmstadt

Tel. +49.6151.733-6, Fax +49.6151.733-802

Bettina Werner, bettina.werner@wan-ifra.org

Teilnahmegebühren

WAN-IFRA-Mitglieder: EUR 490,- zzgl. MwSt.

Nichtmitglieder: EUR 660, – zzgl. MwSt.

Die Gebühr beinhaltet eine Dauerkarte zur

World Publishing Expo 2013 (www.worldpublishingexpo.com)

sowie die Kursunterlagen, Mittagessen und Pausengetränke.

Bitte beachten Sie: Die Teilnehmerzahl ist auf 20 begrenzt. Die Anmeldungen werden nach ihrem Eingang berücksichtigt.

Veranstaltungsort

Ort der Veranstaltung wird noch bekannt gegeben.

Unterkunft

VisitBerlin ist die offizielle Hotelbuchungsagentur der World Publishing Expo 2013. Buchen Sie Ihr Hotel zu WAN-IFRA Expo

Sonderpreisen online: Berlin Tourismus & Kongress GmbH

www.visitberlin.de

Tel. +49 30 25 00 25, Fax +49 30 25 00 24 24

E-Mail congress@visitberlin.de



ANMELDEFORMULAR

Crossmediale Vermarktungsorganisation

10. Oktober 2013, Workshop zur World Publishing Expo, Berlin, D

Bitte kopieren, ausfüllen und faxen oder schicken an:

WAN-IFRA CH · Washingtonplatz 1 · 64287 Darmstadt, Deutschland · Tel. + 49.6151.733-6 · Fax +49.6151.733-802 · academy@wan-ifra.org

Zuname _____

Vorname _____

Firma _____

Position _____

Straße _____

Postleitzahl, Stadt _____

Land _____

E-Mail _____

Telefon _____

Fax _____

Zahlungsmodalitäten (bitte wählen Sie eine Möglichkeit aus):

Bitte senden Sie mir die Rechnung

Bitte belasten Sie den Betrag meinem Kreditkartenkonto

American Express Visa Euro-/Mastercard Diners

Kartennr. _____ gültig bis _____

Karteninhaber _____

Unterschrift _____

Name in Druckbuchstaben _____

Bitte schicken Sie die Rechnung an _____

Unterschrift _____

Auszug aus den AGB für öffentliche Trainingsveranstaltungen der WAN-IFRA CH

2. Anmeldung

2.1 Die Anmeldung kann schriftlich per Post, Fax oder E-Mail bei der WAN-IFRA CH erfolgen. Die Anmeldung stellt für den Teilnehmer ein verbindliches Angebot auf Abschluss eines Vertrages zur Teilnahme an der jeweiligen in der Anmeldung bezeichneten Veranstaltung dar. Dieses Angebot bedarf der Annahme durch die WAN-IFRA CH. Diese erfolgt seitens der WAN-IFRA CH durch Erklärung gegenüber dem Teilnehmer, dass er zu der jeweiligen Veranstaltung zugelassen wurde. (...)

2.3 Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

3. Leistungen und Leistungsänderungen (...)

3.4 Die WAN-IFRA CH ist berechtigt, bei zu geringer Teilnehmerzahl (spätestens 2 Wochen vor Beginn) oder Ausfall eines Referenten oder sonst von ihr nicht zu vertretender Umstände Veranstaltungen abzusagen oder zu verschieben. In diesen Fällen entfällt für die WAN-IFRA CH die Verpflichtung zur Durchführung der Veranstaltung und sie erstattet dem Teilnehmer bereits gezahlte Teilnehmerpreise zurück.

4. Zahlungsbedingungen (...)

4.2 Der Teilnehmerpreis ist mit Zugang der Rechnung zur Zahlung fällig.

5. Rücktritt und Nichtteilnahme (...)

5.3 Tritt der Teilnehmer bis 14 Kalendertage vor Beginn der Veranstaltung zurück, ist der Rücktritt kostenfrei.

5.4 Tritt der Teilnehmer zwischen dem 14. und dem 7. Kalendertag vor Beginn der Veranstaltung zurück, berechnet WAN-IFRA CH als Stornogebühr 50 % des Teilnehmerpreises. Tritt der Teilnehmer später als 7 Tage vor Beginn der Veranstaltung zurück, oder nimmt er ohne Rücktritt nicht oder nur teilweise an der Trainingsveranstaltung teil, wird der reguläre Teilnehmerpreis berechnet.

5.5 Kann ein Teilnehmer an einer verbindlich gebuchten Veranstaltung nicht persönlich teilnehmen, hat er die Möglichkeit, einen Ersatzteilnehmer zu benennen. Dies ist der WAN-IFRA CH schriftlich anzuzeigen, wobei Name und Anschrift des Ersatzteilnehmers anzugeben sind.

6. Haftung (...)

6.5 Im Falle des Rücktritts oder der Veranstaltungsabsage durch WAN-IFRA CH ist der Ersatz von Kosten für die Buchung der Anreise oder Unterkunft ausgeschlossen.